TEAM STUDIO

備品申請マニュアル

申請内容の入力から確認までの操作手順です。

申請内容の入力から確認までの操作手順です。

目次

申請する 3

申請内容を登録する 3

申請後の確認 4

申請状況を確認する 4

申請する

申請内容を登録する

Step 1

申請内容を入力する



備品名と数量を入力し、利用目的を具体的に記入します。

Step 2

内容を確認する



入力した備品名・数量・利用目的を確認します。必要な情報がそろっていることを確かめてください。

申請後の確認

申請状況を確認する

Step 1

申請履歴を確認する



申請内容が登録されていることを確認します。

Step 2

次の作業へ進む



確認を終えたら、作業画面を閉じます。